

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ООО ЦПВ «АвтоПрофи»

Кутёба В.Е.



**Положение о педагогическом совете в Обществе с
Ограниченной Ответственностью «ЦПВ АвтоПрофи»**

г.Тюмень

2026г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы общества с ограниченной ответственностью «ЦПВ «АвтоПрофи» (далее – ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»), содействия повышению квалификации его педагогических работников, а также дальнейшей демократизации управления образовательными процессами, закрепления государственно-общественного характера управления образованием.

Положение является локальным актом ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», утверждено приказом директора ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», его действие распространяется на всех педагогических работников ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Педагогический совет ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» (далее – педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», объединяющим педагогов и других его работников.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», а также настоящим Положением о педагогическом совете.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

Обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Рассмотрение и обсуждение концепции развития ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», принятие программ развития ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение; порядка и процедуры приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, формы, порядка и условий проведения текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, порядка регламентации и оформления отношений ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» и обучающихся.

Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной, методической работы и планов развития учебно-материальной базы ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» в целом и его структурных подразделений в отдельности.

Обсуждение и принятие рабочих планов и программ учебных курсов,

дисциплин; рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательного стандарта профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально - технического обеспечения по профессиям и программам, по которым осуществляется подготовка.

Анализ и оценка результатов образовательного процесса в ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»; рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся.

Рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», заслушивание информации и отчетов педагогических работников ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», по вопросам образования, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Рассмотрение состояния и итогов методической работы ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

Иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав педагогического совета

Педагогический совет организуется в составе директора ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», преподавателей и мастеров производственного обучения.

Все преподаватели и мастера производственного обучения ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» являются членами педагогического совета, если их численность не превышает 50 человек. При количестве преподавателей и мастеров производственного обучения более 50 человек в состав педагогического совета входит не менее 75% от их общей численности.

Состав педагогического совета утверждается директором ООО «ЦПВ «АвтоПрофи». Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

4. Порядок работы педагогического совета

Работой педагогического совета в качестве председателя руководит директор ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

План работы педагогического совета составляется на год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается

директором ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором, но не реже одного раза в год. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательным и для исполнения всеми работниками и обучающимися ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» после утверждения их директором ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами со сроками хранения 10 лет.

Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.