

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ООО ЦПВ «АвтоПрофи»

Кутёба В.Е.



Положение о промежуточной аттестации в ООО «ЦПВ АвтоПрофи»

г.Тюмень

2026г.

1. Общие положения

Реализация основных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся.

Положение о промежуточной аттестации разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными актами Российской Федерации, в целях реализации требований образовательных стандартов профессионального обучения.

Положение является локальным актом общества с ограниченной ответственностью «ЦПВ АвтоПрофи» (далее – ООО «ЦПВ АвтоПрофи») утверждено приказом директора ООО «ЦПВ АвтоПрофи», его действие распространяется на всех обучающихся в ООО «ЦПВ АвтоПрофи»

Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения учащихся.

Общее руководство и ответственность за организацию, и своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на директора ООО «ЦПВ АвтоПрофи».

2. Подготовка и организация промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессионального обучения обучающихся и контроля обеспечения выполнения стандартов обучения.

Промежуточная аттестация проводится преподавателями и мастерами производственного обучения, работающими в конкретной группе самостоятельно. Директор, может присутствовать на зачетах и экзаменах промежуточного контроля с целью осуществления общего контроля над результатами обучения.

Периодичность проведения промежуточной аттестации: освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах зачетов и экзаменов.

Руководителем составляется и утверждается расписание консультаций и график проведения аттестации.

Преподавателем по теоретическому обучению не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу(зачетные билеты), который утверждается директором ООО «ЦПВ АвтоПрофи» и доводится до обучающихся.

Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- зачетные билеты по теоретическому обучению.

Преподаватель:

- Организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

Мастером производственного обучения не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений (заданий) по практическому обучению, который утверждается директором и доводится до обучающихся.

Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения должна быть следующая документация:

- журнал учета практического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- перечень упражнений(заданий) по практическому обучению.

Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного полигона (мастерской) к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

3. Подготовка и организация промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки водителей транспортных средств

Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения.

Промежуточная аттестация проводится преподавателями и мастерами производственного обучения, работающими самостоятельно. Директор может присутствовать на зачетах и экзаменах промежуточного контроля с целью осуществления общего контроля за результатами обучения.

Периодичность проведения промежуточной аттестации:

После изучения предметов каждого цикла (базовый, специальный, профессиональный) проводятся зачеты за счет специально отведенного времени. По предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Психофизиологические основы деятельности водителя», «Основы управления транспортными средствами», «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом», «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом» проводится проверка теоретических знаний. По предметам «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии», «Вождение транспортных средств» проводится проверка практических навыков.

Директор составляет и утверждает график проведения аттестации,

Преподавателями по теоретическим предметам не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается ООО «ЦПВ АвтоПрофи» и доводится до обучающихся.

Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;

- зачетные билеты.

Преподаватель:

- Организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

- Обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

Мастером производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и график их выполнения утверждаются директором ООО «ЦПВ АвтоПрофи» и доводятся до обучающихся.

Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;

- перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению.

Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома и автомобиля к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

4. Допуск обучающихся к аттестации

К аттестации допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, не имеющие пропусков занятий без уважительной причины.

К аттестации по программам подготовки водителей транспортных средств допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению по предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Психофизиологические основы деятельности водителя», «Основы управления транспортными средствами», предмета «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии», «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств соответствующей категории», «Основы управления транспортными средствами соответствующей категории как объектов управления», «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом», «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом», не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу обучения вождению на автотренажере, автодроме и в условиях реального дорожного движения, а также не имеющие пропусков занятий без уважительной причины.

5. Проведение аттестации

Промежуточная аттестация проводится как за счет времени, выделенного на предмет, так и за счет специально выделенного времени (при подготовке водителей).

Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.

Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.

Формы проведения аттестации:

- зачет(экзамен)по билетам, подготовленным в пределах программы;
- выполнение упражнений.

При проведении аттестации экзаменатор вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестуемых учащихся.

Знания, умения, навыки оцениваются по пятибалльной системе: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно», 1 «плохо», а так же по системе зачет «зачтено».

Критерии оценивания знаний и умений по предмету

- Критерии оценки полученных знаний и эффективности учебной программы по устным ответам на контрольные вопросы:

Оценка 5 («отлично») выставляется при условии точного и полного ответа на вопросы и дополнительные вопросы. При этом учитывается не только объем ответа, но и умение обучающегося профессионально аргументировано излагать материал, иллюстрировать теоретические выводы примерами на практике. При изложении материала также оценивается умение строить логическое умозаключение.

Оценка 4 («хорошо») выставляется при условии правильного ответа на вопрос, но при незначительных неточностях ответа, которые обучающийся восполняет, отвечая на дополнительные вопросы преподавателя, что позволяет восстановить целостную картину ответа.

Оценка 3 («удовлетворительно») выставляется при условии в основном правильного ответа на поставленные вопросы, но неспособности обучающегося ответить на дополнительные вопросы, нечеткости ответа.

Оценка 2 («неудовлетворительно») выставляется при условии неправильного ответа на поставленный вопрос, за несамостоятельную подготовку к ответу.

Оценка 1 («плохо») выставляется за отказ от ответа по причине незнания вопроса.

- Критерии оценки полученных знаний и эффективности учебной программы по ответам на контрольные вопросы в форме тестов и экзаменационных (зачетных) билетов:

Если экзаменационный (зачетный) билет состоит из пяти вопросов, то за каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Соответственно, при правильных ответах на все пять вопросов билета выставляется оценка 5 («отлично»), при четырех правильных ответах выставляется оценка 4 («хорошо») и т.д.

Если экзаменационный (зачетный) билет состоит из другого количества вопросов, то за ответ по каждому вопросу ставится оценка и итоговая оценка выводится как среднеарифметическая.

- Критерии положительного оценивания по системе зачет «зачтено» осуществляется при наличии правильных ответов не менее 75%.

- Критерии оценки полученных умений и эффективности учебной программы по выполнению практических заданий:

Практические задания позволяют оценить умения обучающихся. Оценивание выполнения практического задания производится мастером производственного обучения визуальным способом по пятибалльной системе или по системе «зачтено» с использованием шкалы штрафных баллов за ошибки при выполнении упражнений и заданий.

6. Оформление результатов промежуточной аттестации

Итоговая оценка за аттестацию выставляется за устный ответ или выполненные упражнения с учетом текущих оценок за теоретическое и практическое обучение, посещаемости, мониторинга качества знаний обучающегося, с учетом мнения преподавателя и мастера производственного обучения.

Оценка выставляется по окончании аттестации экзаменатором, объявляется обучающемуся, заносится в журнал теоретического или практического обучения (карточку по вождению).

На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессионального обучения.

Обучающиеся, по программам подготовки водителей транспортных средств, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения», допускаются к обучению по вождению на автотренажере и автодроме.

Обучающиеся, по программам подготовки водителей транспортных средств, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях реального дорожного движения.

7. Проведение повторной аттестации

Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а также не имеющие возможности держать ее вместе с группой по уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ директора ООО «ЦПВ АвтоПрофи» с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

По окончании повторной аттестации ООО «ЦПВ АвтоПрофи» подводит итоги и принимает решение о дальнейшем обучении обучающихся (по программам подготовки водителей транспортных средств - о допуске обучающихся к первоначальному обучению вождению или о допуске их к обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения) или отчислении. Решение утверждается приказом директора ООО «ЦПВ АвтоПрофи», который доводится до сведения обучающихся.